

На основу члана 51. ст. 2. и 6. Закона о добровољним пензијским фондовима и пензијским плановима ("Службени гласник РС", бр. 85/2005), гувернер Народне банке Србије доноси

О Д Л У К У
О ВРСТАМА ФИНАНСИЈСКИХ ИНСТИТУЦИЈА КОЈЕ МОГУ БИТИ
ПОСРЕДНИЦИ ДРУШТВА ЗА УПРАВЉАЊЕ ДОБРОВОЉНИМ
ПЕНЗИЈСКИМ ФОНДОМ И УСЛОВИМА ЗА ИЗДАВАЊЕ ФИЗИЧКИМ
ЛИЦИМА ДОЗВОЛЕ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА
ИНФОРМИСАЊА О ТОМ ФОНДУ

1. Овом одлуком утврђују се врсте финансијских институција које могу бити посредници друштва за управљање добровољним пензијским фондом (у даљем тексту: друштво за управљање фондом) и услови за издавање физичким лицима дозволе Народне банке Србије за обављање послова информисања о чланству у добровољном пензијском фонду и о пословању тог фонда, као и за поделу проспеката (у даљем тексту: дозвола).

2. Посредник, у смислу тачке 1. ове одлуке, може бити банка која има дозволу за рад Народне банке Србије и која је уписана у регистар привредних субјеката.

3. Физичко лице захтев за издавање дозволе подноси Народној банци Србије.

Уз захтев из става 1. ове тачке, физичко лице подноси радну биографију и следеће доказе:

- о стручној спреми;
- о положеном испиту за послове из тачке 1. ове одлуке за чије је обављање потребна дозвола (у даљем тексту: стручни испит);
- о пословима које је обављало;
- о томе да има пребивалиште на територији Републике Србије;
- о томе да није осуђивано на казну затвора и да му правноснажном судском одлуком није изречена мера безбедности или заштитна мера забране обављања делатности, као и да се против њега не води кривични поступак.

Дозвола се издаје решењем, које доноси гувернер или лице које он овласти.

Дозвола се укида решењем лицу за које се утврди да је при обављању послова за које му је дозвола издата поступало супротно прописима, начелима савесности и поштења или добрим пословним обичајима.

Нова дозвола се не може издати лицу коме је дозвола укинута у периоду од три године пре подношења захтева из става 1. ове тачке.

4. Полагање стручног испита организује Народна банка Србије, која својим програмом утврђује и садржину тог испита.

Стручним испитом проверава се:

1) познавање прописа којима се уређује пословање друштва за управљање фондом и функционисање добровољног пензијског фонда (у даљем тексту: фонд);

2) познавање основа пословања фонда и инвестирања у фонд.

5. Садржину програма стручног испита и термине за његово полагање Народна банка Србије објављује на свом сајту.

6. Стручни испит може полагати лице које има најмање средњу стручну спрему.

Полагање стручног испита организује се тромесечно, а по потреби и чешће.

7. Пријава за полагање стручног испита подноси се Народној банци Србије – најкасније 15 дана пре дана одређеног за полагање.

У пријави за полагање стручног испита кандидат наводи име и презиме, јединствени матични број грађана, адресу пребивалишта, датум и место рођења, као и доказ о плаћеној накнади за полагање стручног испита која је прописана одлуком којом се утврђује јединствена тарифа по којој Народна банка Србије наплаћује накнаду за извршене услуге.

Лице које је пријавило стручни испит и уплатило накнаду за полагање али није приступило полагању, може полагање стручног испита пријавити и у наредном термину, без уплате накнаде.

8. Стручни испит се полаже писмено – тестирањем, пред Комисијом за полагање стручног испита (у даљем тексту: Комисија), коју образује гувернер.

Комисију чине три члана, од којих је један председник.

Комисија садржину теста за полагање стручног испита утврђује у складу с програмом за полагање тог испита и одређује трајање полагања.

9. Комисија прегледа и оцењује урађени тест за полагање стручног испита и, на основу резултата теста, оцењује успех кандидата из сваке области посебно, а затим утврђује општи успех кандидата. И један и други успех оцењују се с "положио" и "није положио".

10. После утврђивања општег успеха кандидата, Комисија резултате стручног испита саопштава лицима која су га полагала.

Комисија саопштава кандидатима из којих области нису положили стручни испит.

11. Комисија саставља записник о обављеном стручном испиту.

Записник из става 1. ове тачке садржи: име и презиме сваког кандидата и њихов јединствени матични број грађана, као и датум, место и земљу њиховог рођења, затим имена и презимена чланова Комисије, име и презиме записничара, успех кандидата постигнут на стручном испиту, те датум и потписе чланова Комисије и записничара. Уз записник се прилажу и тестови кандидата који су полагали стручни испит.

12. Лице које је полагало стручни испит али није задовољно резултатом, може извршити увид у свој тест у присуству најмање два члана Комисије.

Кандидат може уложити приговор на свој општи успех утврђен на стручном испиту, који се председнику Комисије подноси одмах, а најкасније два дана после саопштавања резултата стручног испита.

Комисија је дужна да о приговору из става 2. ове тачке одлучи у року од три дана од дана пријема тог приговора.

13. Ако усвоји приговор из тачке 12. ове одлуке, Комисија преиначује одлуку о општем успеху кандидата, односно о успеху из поједине области.

14. Лице које је положило стручни испит, у року од седам дана од дана полагања стручног испита доставља Народној банци Србије одговарајуће доказе о томе да испуњава услове из тачке 3. ове одлуке, на основу којих му Народна банка Србије издаје дозволу.

О издатим дозволама Народна банка Србије води евиденцију.

15. Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику РС", а примењује се од 1. априла 2006. године.

О. бр. 29
24. марта 2006. године
Београд

Г у в е р н е р
Народне банке Србије
Радован Јелашић, с.р.